

## **Procedury w sytuacji absencji ucznia na lekcjach on-line**

### **(przy braku kontaktu z rodzicem)**

1. Po tygodniowej nieobecności ucznia na lekcjach bez usprawiedliwienia i brakiem kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, wychowawca informuje o tym fakcie dyrekcję oraz pedagoga szkolnego.
2. Wychowawca przygotowuje i wysyła pismo (uprzednio podpisane przez dyrektora) wzywające rodziców/opiekunów prawnych do kontaktu ze szkołą w określonym terminie i wyjaśnienia przyczyn nieobecności ucznia na lekcjach.
3. Jeżeli rodzina jest objęta opieką MOPS, pedagog szkolny informuje o nieobecności ucznia pracownika ośrodka/ asystenta rodziny. Po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, wychowawca z pedagogiem szkolnym mogą udać się do domu ucznia. Podejmują dwie próby nawiązania osobistego kontaktu. Z wizyty sporządzana jest notatka służbowa, którą podpisują wszyscy uczestnicy spotkania.
4. Jeżeli dwie próby nawiązania kontaktu osobistego okażą się bezskuteczne, pedagog informuje funkcjonariusza policji z zespołu do spraw nieletnich o zaistniałej sytuacji.