



Základná škola sv. Don Bosca

ul. 1. mája 24, 953 01 Zlaté Moravce

Číslo: 403/118/2021

RZ: AC

LU: A-10

ŠKOLSKÝ PORIADOK

A. Všeobecné ustanovenia

- I. Organizácia vyučovacieho dňa
- II. Práva a povinnosti žiaka
- III. Výchovné opatrenia

B. Zásady správania žiakov

- I. Oslovenie a pozdravy
- II. Príchody žiakov do školy
- III. Správanie žiakov na vyučovaní
- IV. Správanie žiakov cez prestávky
- V. Odchod žiakov zo školy
- VI. Dochádzka žiakov do školy
- VII. Správanie v školskej jedálni
- VIII. Starostlivosť o zovňajšok
- IX. Starostlivosť o školské zariadenie, učebnice a školské potreby
- X. Náplň práce týždenníkov
- XI. Správanie žiakov mimo školy

C. Práva a povinnosti zákonných zástupcov

- I. Práva zákonného zástupcu
- II. Povinnosti zákonného zástupcu

D. Pohyb rodičov a cudzích osôb v budove školy

E. Záver

A. Všeobecné ustanovenia

I. Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi **platným rozvrhom hodín**, ktorý schválilo vedenie školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.
2. Žiaci si pred vchodom do budovy dôkladne očistia obuv, prezujú sa a zároveň odložia odev.
3. Žiaci vchádzajú do budovy školy cez hlavný vchod od 7.00 hod. **Do tried odchádzajú žiaci o 7.45 hod. V tomto čase sa uzamyká budova školy.**
4. Vyučovanie začína o 7.55 hod. V tom čase sú žiaci v triedach a majú pripravené učebné pomôcky na 1. vyučovaciu hodinu. Vyučovanie začína modlitbou Otče náš, a končí modlitbou Zdravas Mária, prípadne inými modlitbami.
5. Časový režim:

Vyučovacia hodina	ČAS
1.	7:55 – 8:40
2.	8:50 – 9:35
3.	9:50 – 10:35
4.	10:45 – 11:30
5.	11:40 – 12:25
6.	12:35 - 13:20
7.	13:50 – 14:35
8.	14:45 – 15:30

1. Pri popoludňajšom vyučovaní dochádza k časovému posunu v závislosti od psychohygienickej prestávky.
2. Vyučovací proces je organizovaný v triedach, odborných učebniach a na ihrisku.
3. Na vyučovanie telesnej výchovy sa žiaci prezliekajú v triedach, alebo na to určených priestoroch.
4. Počas prestávok sa žiaci presúvajú do jednotlivých učební podľa rozvrhu a pripravujú si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu. V čase veľkej prestávky sa môžu voľne pohybovať v priestoroch školy, v prípade pekného počasia sú cez veľkú prestávku na školskom dvore a na ihrisku.

5. Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti, a pod) predkladajú žiaci prostredníctvom triedneho učiteľa.
6. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať **vo vopred dohodnutom termíne s triednym učiteľom alebo s riaditeľom školy**. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ na triednej schôdzke.

II. Práva a povinnosti žiaka

1. Každý žiak má právo:

- a) na rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu a postavenia,
- b) na zdravý duševný a telesný vývin,
- c) na bezplatné vzdelávanie, hru a zotavenie,
- d) na lásku, porozumenie a starostlivosť,
- e) na ochranu pred diskrimináciou a na výchovu v duchu znášanlivosti, mieru a bratstva,
- f) na zrozumiteľný výklad učiva, opýtať sa na poznatky, ktorým pri výklade nerozumel,
- g) na komunikáciu s nadriadeným v duchu zásad humanity a tolerancie,
- h) vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme,
- i) na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach,
- j) podľa vlastného záujmu zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti,
- k) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní,
- l) na dodržiavanie základných psychologických a hygienických noriem (počet a dĺžka prestávok, dĺžka vyučovania v jednom celku).

2. K povinnostiam žiaka patrí:

- a) chodiť riadne do školy a usilovne sa učiť,
- b) osvojiť si kresťanské zásady, zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole,
- c) chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí,
- d) byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený,
- e) šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
- f) dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo vnútornom poriadku školy,
- g) nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho trvalého bydliska, prípadne iné zmeny v základných osobných údajoch,
- h) nahlásiť svojmu triednemu učiteľovi alebo riaditeľovi školy akékoľvek formy šikanovania, zastrašovania, obťažovania, násillia, ktoré boli použité proti nim, alebo, ktorého boli svedkom.

3. Žiakovi nie je dovolené:

- a) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie, a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- b) **prinášať do školy predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať** (MP3 a MP4 prehrávač, mobil, Smart Watch, šperky, hračky a iné) , ,
- c) šíriť materiály propagujúce násilie, rasovú alebo náboženskú neznášanlivosť, materiály s vulgárnym obsahom, erotické a pornografické materiály a materiály urážlivého charakteru,
- d) **používať v škole mobilný telefón alebo Smart Watch**, pri vstupe do budovy školy ho žiak vypne a zapne po opustení budovy školy. V prípade , že žiak potrebuje zavolať rodičovi, môže len so súhlasom triedneho učiteľa. Pri porušení sa mobil alebo Smart Watch zoberie do riaditeľni, kde si ho môže vyzdvihnúť len zákonný zástupca,
- e) **drahé predmety nosia žiaci do školy len na vlastnú zodpovednosť**. V prípade straty, odcudzenia, poškodenia, zničenia škola nebude robiť žiadne opatrenia,
- f) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- g) **znečisťovať steny a ničiť zariadenie** učební a ostatných priestorov školy ako aj areál školy, plytvať s hygienickými potrebami,
- h) používať vulgárne výrazy, fajčiť v priestoroch školy ani v priestoroch areálu školy,
- i) **svojvoľne opúšťať budovu školy**.

Ak žiak na príkaz školy prinesie väčšiu sumu peňazí, odovzdá ich na začiatku vyučovania triednemu učiteľovi. V prípade, že tak neurobí, neberie škola na seba zodpovednosť a nebude robiť žiadne opatrenia.

III. Výchovné opatrenia

Výchovnými opatreniami sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia za porušovanie školského poriadku.

I. Pochvaly:

1. Pochvala triednym učiteľom

- za výborný prospech {do 1,5)
- za reprezentáciu triedy
- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede
- za vzornú dochádzku (0 vymeškaných hodín na konci klasifikačného obdobia)

2. Pochvala riaditeľom školy

- za výborný prospech -1,0
- za úspešnú reprezentáciu školy
- za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

II. Opatrenia za porušovanie školského poriadku

1. V prípade, že žiaci porušujú pravidlá školského poriadku, výchovné opatrenia sú nasledovné:

- a) za porušenie školského poriadku počas vyučovacej hodiny, cez prestávku alebo na spoločnom podujatí so školou - zápis do knihy záznamov,
- b) zápisy za porušovanie školského poriadku v triednej knihe budú posudzované podľa závažnosti individuálne. Na návrh triedneho učiteľa, alebo iného učiteľa bude predvolaný zákonný zástupca žiaka na pohovor, na ktorom bude vyhotovený Záznam o pohovore a zaznamenané príslušné opatrenia v postupnosti – pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy, znížená známka zo správania
- c) ak nenastane náprava a žiak získa ďalšie zápisy za opakované menej závažné previnenia, alebo ak sa dopustí závažného porušenia školského poriadku, bude mu znížená známka zo správania na tretí resp. štvrtý stupeň. Zníženie známky zo

správania bude prehodnotené na pedagogickej rade. O tom, aký stupeň známky zo správania bude žiakovi navrhnutý, rozhodne počet poznámok a závažnosť previnení.

d) o každom pokarhaní a navrhnutí zníženej známky zo správania bude písomnou formou upovedomený zákonný zástupca žiaka

2. Triedny učiteľ musí pravidelne kontrolovať zápisy v knihe záznamov a včas informovať rodičov.
3. Výhovné opatrenia za neospravedlnené hodiny: {Zákon č.658/2002 Zb.)
 - a) **za 3 neskoré príchody** (meškanie menej ako 15 minút) na vyučovanie, **bez preukázania ospravedlnenia** od rodiča resp. lekára , je žiakovi udelená **1 neospravedlnená hodina**,
 - b) **za meškanie** na vyučovanie **viac ako 15 minút bez ospravedlnenia** rodiča resp. lekára je žiakovi udelená **1 neospravedlnená hodina**
 - c) za 4 a menej hodín neospravedlnenej absencie - pokarhanie triednym učiteľom,
 - d) za viac ako 4 vyučovacie hodiny neospravedlnenej absencie - pokarhanie riaditeľom školy,
 - e) za opakovanú neospravedlnenú neúčasť na viac ako štyroch vyučovacích hodinách alebo neospravedlnenú neúčasť žiaka trvajúcu viac ako 2 vyučovacie dni – znížená známka zo správania,
 - f) neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúca viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci sa považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky (záškoláctvo) a rieši sa v spolupráci s okresným úradom.

B. Zásady správania žiakov

I. Oslovenie a pozdravy

- a) ku všetkým pedagógom a zamestnancom školy sa žiak správa zdvorilo a **pri stretnutí pozdraví** pozdravom: Pochválený buď Ježiš Kristus, S Bohom, Dobré ráno, Dobrý deň, Dovidenia. Úradné oslovenie je pán, pani. Zdvorilo sa správa i k svojim spolužiakom,
- b) žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku a na konci hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pri ich odchode sa žiaci tak isto postavia. Sadajú si na pokyn vyučujúceho,
- c) na hodinách rysovania, výtvarnej, pracovnej, výpočtovej techniky a telesnej výchovy, pri písaní kontrolných prác a na pokyn vyučujúceho žiaci nezdravia (nevstávajú),
- d) **žiaci zdravia pedagogických pracovníkov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.**

II. Príchod žiakov do školy

- a) žiak má právo prísť do školy v prípade vážnej prekážky neskôr ako o 7,55 hod. V tomto prípade vojde do budovy školy hlavným vchodom a vojde do triedy, kde sa ospravedlní a hneď počas nasledujúcej prestávky oznámi dôvod svojho neskorého príchodu triednemu učiteľovi.
- b) **prezujú sa do zdravotne nezávadných prezuviek.** Prezuvkami nemôže byť obuv, ktorej podrážky znečisťujú podlahu,
- c) zo zdravotných dôvodov sa neodporúča nosiť na prezutie tenisky alebo iná športová obuv,
- d) na vešiaku nechá žiak iba vrchné oblečenie a pod lavičku podsunie obuv,
- e) čas od príchodu do školy do začiatku vyučovania žiak využíva na opakovanie učiva a na prípravu na vyučovanie. V tomto čase nevypracúva písomné a grafické domáce úlohy, ktoré mu boli uložené v predchádzajúcich dňoch,

- f) Žiaci nezúčastňujúci sa sv. omše v určenej triede (v čase od 7,10 – 7,45 hod. každú stredu) sa po príchode do školy **v tichosti zdržiavajú vo svojich triedach.**

III. Správanie žiakov na vyučovaní

- a) žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia dochvilne a riadne pripravený. Veci potrebné na hodinu si pripraví cez prestávku, ostatné veci má v aktovke,
- b) žiak po zvonení v tichosti očakáva príchod učiteľa v triede,**
- c) žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a neruší vyučovanie,
- d) ak chce žiak niečo povedať alebo sa vyučujúceho na niečo spýtať, **hlási sa zdvihnutím ruky.** Ak je žiak vyvolaný, postaví sa, odpovedá nahlas a zreteľne. Sadne si len na pokyn vyučujúceho. Hovoriť bez dovoľenia je prejavom neslušnosti. Podobne nezdvorilé je počas vyučovania žuť žuvačku,
- e) ak žiak svojim správaním narušuje aj po upozornení vyučovací proces, môže ho vyučujúci vylúčiť z hodiny umiestnením do samostatnej miestnosti resp. riaditeľne za prítomnosti pedagogického zamestnanca a prizve rodičov, ktorí za žiaka preberú zodpovednosť,**
- f) v odborných učebniach sa žiak riadi osobitnými pravidlami pre danú učebňu a pokynmi vyučujúceho. Je povinný dodržiavať organizačný poriadok platný pre danú učebňu,
- g) ak sa žiak na vyučovanie nepripraví alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní **sa pred začiatkom hodiny a uvedie dôvod nepripravenosti.** Ospravedlnenie počas hodiny nemusí vyučujúci akceptovať,
- h) žiak po dlhšej absencii z dôvodu choroby si doberie učivo sám a ospravedlnený môže byť maximálne tri dni po ukončení tejto absencie,
- i) žiak má v triede svoje miesto. V ojedinelých a opodstatnených prípadoch môže vyučujúci na svojej hodine zmeniť žiakovi miesto,
- j) pred opustením triedy žiak urobí vo svojom okolí poriadok,
- k) žiak je povinný nosiť na vyučovanie potrebné pomôcky.** Na vyučovacie hodiny TECH, VYV pracovný odev a na TSV športový úbor,
- l) každý úraz žiakov nahlási žiak alebo spolužiaci dozor konajúcemu učiteľovi. Dozorkonajúci učiteľ zabezpečí ošetrovanie úrazu a nahlási úraz p. zástupcovi, ktorý spíše záznam o školskom úraze,
- m) stratu osobných vecí nahlási žiak triednemu učiteľovi v deň straty, najneskôr na druhý deň ráno.

IV. Správanie žiakov cez prestávky

- a) počas prestávok sa žiak presunie do učebne podľa rozvrhu, pripraví si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, nadesiatuje sa,
- b) správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu,
- c) nevyrušuje hlučným a vyzývavým správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nekričí,
- d) k spolužiakom a spolužiačkam sa správa slušne a priateľsky, mladším žiakom je dobrým príkladom v správaní a kultúre vyjadrovania,
- e) cez veľkú prestávku sa môže zdržiavať na chodbách školy a v kaplnke, za pekného počasia na školskom dvore
- f) žiak sa nezdržiava zbytočne na záchodoch, nehádza smeti a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, nečmára po stenách záchodov.

V. Odchod žiakov zo školy

- a) po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, očistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu,
- b) týždenníci skontrolujú čistotu celej triedy. Umyjú tabuľu, zatvoria okná, skontrolujú či sú

- uzatvorené vodovodné kohútiky a zhasnuté svetlá,
- c) na pokyn učiteľa opustia žiaci triedu, pod dozorom učiteľa odchádzajú žiaci do ŠJ. Ostatní sa prezujú. Potom opustia školskú budovu,
- d) žiak ide zo školy hneď domov. Nezdržiava sa v priestoroch školy, pred budovou školy ani v jej areáli. V škole môže ostať len v prítomnosti vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo vedúceho záujmového útvaru,**
- e) **uvolnenie žiaka z miesta akcie** organizovanej školou po jej skončení (exkurzia, návšteva kostola, cvičenie v prírode a pod.) **je možné iba s písomným súhlasom rodičov** (overené telefonicky). Inak sa žiaci musia vrátiť s triednym učiteľom do školy.

VI. Dochádzka žiakov do školy

- a) žiak dochádza do školy na vyučovanie a podujatia školy pravidelne a načas.
- b) vyučovanie a podujatia môže žiak vymeškať pre chorobu, z dôvodu návštevy odborného lekára, vážnu udalosť v rodine a nepredvídané dopravné problémy,
- c) ak žiak mieni vymeškať vyučovaciu hodinu pre vopred známy dôvod, vyžiada si povolenie:
- z jednej vyučovacej hodiny uvoľňuje vyučujúci so súhlasom triedneho učiteľa,
 - na 1 deň uvoľňuje triedny učiteľ,
 - na viac ako 1 deň uvoľňuje riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu
 - ak žiak zostane doma, rodičia sú povinní **oznámiť osobne alebo telefonicky príčinu neprítomnosti do 24 hodín,**
- d) za každú neúčasť na vyučovaní je žiak hneď po príchode do školy **povinný predložiť ospravedlnenie**. Ak túto povinnosť nesplní **do 3 dní**, vymeškané hodiny budú neospravedlnené,
- e) v odôvodnených prípadoch si môže triedny učiteľ vyžiadať od zákonného zástupcu potvrdenie ošetrojúceho lekára,
- f) ak žiak zamešká v jednom polroku viac ako 30% z plánovaného počtu hodín a nemá dostatok známok, bude komisionálne preskúšaný,
- g) ak žiakova neprítomnosť v škole trvá viac ako 3 dni, musí predložiť lekárske potvrdenie,
- h) rodič môže ospravedlniť zo závažných dôvodov neprítomnosť žiaka na vyučovaní len na 5 dní počas celého školského roka,**
- i) v priebehu vyučovania sa žiak môže vzdialiť z vyučovacej hodiny len po predložení písomného súhlasu rodičov**
- 1.-4. ročník len v sprievode rodiča alebo ním písomne poverenej osoby,
5.-9. ročník po telefonickom overení písomného súhlasu rodičov,
- j) neprítomnosť žiaka na akciách konajúcich sa v čase vyučovania (OČAP, prikázané sviatky, kultúrne podujatia, školské výlety, exkurzie, lyžiarsky a plavecký výcvik...) je ospravedlnená len na základe lekárskeho potvrdenia alebo osobným ospravedlnením rodičov žiaka najneskôr v deň jeho neprítomnosti,
- k) všetky ospravedlnenie a uvoľnenia žiaka od zákonného zástupcu resp. lekára, evidovať do žiackej knižky žiaka.**

VII. Správanie v školskej jedálni

- a) žiak má právo stravovať sa v školskej jedálni,
- b) v ŠJ sa zdržujú len žiaci, ktorí sa v nej stravujú. Do jedálne prichádzajú disciplinovane.
- c) **V ŠJ sa pri stole správajú žiaci disciplinovane.** Dodržiavajú pokyny učiteľov, vychovávateľov,
- d) zariadenie ŠJ nesmú žiaci poškodzovať,
- e) žiaci 2. stupňa obedujú podľa schváleného harmonogramu,
- f) všetky osoby stravujúce sa v ŠJ sú povinné odniesť použitý riad k okienku, nechať po sebe čisté miesto, dbať o kultúru stolovania,
- g) v prípade znečistenia stola, za sebou upracujú,
- h) v prípade, že sa žiak chce z obeda odhlásiť, odhlási sa sám, alebo jeho zákonný**

zástupca deň vopred, v prípade náhleho ochorenia do 7.00 hod. dňa, v ktorom sa odhlasuje z obeda,

- i) v posledný týždeň kalendárneho i školského roka je potrebné odhlásiť sa zo stravy v dostatočnom časovom predstihu (týždeň pred).

VIII. Starostlivosť o zovňajšok

- a) každý žiak je povinný dbať o hygienu vlastnej osoby, môže na to využiť hygienické potreby zakúpené RS,
- b) žiak chodí do školy čisto a vhodne upravený, v primeranom slušnom oblečení. **Za nevhodné oblečenie a úpravu sa rozumie:** priveľmi krátke sukne (povolené 10 cm nad kolená), krátke nohavice, tepláky, roztrhané rifle, tričká na ramienka, tričká s vulgárnymi nápismi v akomkoľvek jazyku, priesvitné blúzky, hlboké výstrihy a odhalený pupok, prefarbovanie a melírovanie vlasov, maľovanie tváre, farebné lakovanie nechťov, piercing, tetovanie, reťaze a symboly satanizmu a iných okultných náboženstiev.

IX. Starostlivosť o školské zariadenie,

školské potreby a učebnice

- a) každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne podpísané a obalené,
- b) za zapožičané učebnice zodpovedá žiak, ak nie je plnoletý, jeho zákonný zástupca (§ 5, Zákona NR SR č.231/1994 Z. z.).
- c) ak žiak prechádza z jednej školy na druhú, učebnice odovzdá na tej škole, kde končí školskú dochádzku,
- d) žiak chráni školský areál, neničí prírodniny, neskracuje si cestu krížom cez trávniky,
- e) **žiak šetrí školský majetok**, v plnom rozsahu zodpovedá aj za svoje miesto. Ak zistí poškodenie, hlási to hneď vyučujúcemu. V prípadoch úmyselného poškodenia alebo poškodenia z nedbanlivosti hradí vzniknutú škodu zákonný zástupca žiaka.

X. Náplň práce členov triednej samosprávy

Je pomocným aktívom triedneho učiteľa II. stupňa. Kolektív si vyberie spôsob, ktorým určí svojich zástupcov : predsedu, podpredsedu, pokladníka, resp. nástenkára triedy. Žiaci sami určia právomoci jednotlivých funkcií.

Na I. stupni je riešenie danej problematiky v kompetencii triedneho učiteľa

XI. Náplň práce týždenníkov

Týždenníkmi sú dvaja žiaci, ktorých mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy. Ich povinnosti sú tieto:

- a) pred vyučovaním zabezpečiť potreby a pomôcky na vyučovanie,
- b) po 5 minútach od začiatku hodiny nahlásiť neprítomnosť vyučujúceho v kancelárii zástupcu riaditeľa školy, resp. v zborovni,
- c) starať sa o čistotu tabule a dozerať na poriadok v triede počas vyučovania,
- d) postarať sa o vetranie triedy, polievanie kvetov,
- e) po poslednej vyučovacej hodine spolu s vyučujúcim dozrieť na to, aby učebňa ostala v primeranom poriadku (utretá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené okná a vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá).

XII. Správanie žiakov mimo školy

- a) na školských exkurziách, zájazdoch, výletoch, vychádzkach alebo pracovných aktivitách sa žiak riadi pokynmi pedagogického dozoru,
- b) na mimoškolských súťažiach a iných podujatiach sa žiak pričiňuje o dobré meno svojej školy tým, že uplatňuje svoje nadanie, schopnosti, fyzickú zdatnosť a vzorne vystupuje,
- c) **za správanie žiaka mimo školy zodpovedajú rodičia,**
- d) **každý žiak aj mimo vyučovania a v čase prázdnin je žiakom školy, a tak sa musí aj správať.** K svojim rodičom, súrodencom, učiteľom, ostatným zamestnancom školy a známym je úctivý, zdvorilý a čestný. Pri stretnutí ich slušne pozdraví,
- e) k svojim spolužiakom sa správa kamarátsky. Nevyvoláva hádky a bitky a nevyjadruje sa hrubo,
- f) žiak je pozorný a zdvorilý k starším ľuďom. Uvoľňuje miesto v dopravných prostriedkoch. Dodržiava dopravné predpisy,
- g) chráni svoje zdravie a zdravie iných. Chráni verejný a súkromný majetok a nepoškodzuje ho,
- h) **žiak sa nezúčastňuje na nevhodných podujatiach, na ktorých sa podávajú účastníkom alkoholické nápoje, fajčí sa, a ktoré trvajú do neskorých nočných hodín.**

C. Práva a povinnosti zákonných zástupcov

I. Práva zákonného zástupcu

- a) **vybrať pre svoje dieťa školu** alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti,
- b) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
- c) **oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy** alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
- d) **byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,**
- e) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- f) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

II. Povinnosti zákonného zástupcu

- a) **vytvoriť pre dieťa podmienky** na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania,
- e) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania a bezodkladne nahlásiť v škole výskyt infekčnej choroby v rodine,

- f) **neprítomnosť žiaka nahlásiť do 24 hodín triednemu učiteľovi.** Ak neprítomnosť z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako dva po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach,
- g) **písomne ospravedlniť neprítomnosť maloletého žiaka,** ktorá trvá najviac dva po sebe nasledujúce vyučovacie dni; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti, maximálne v počte dní za celý školský rok,
- h) **písomne požiadať o uvoľnenie triedneho učiteľa (1 deň), resp. riaditeľku školy (2 a viac dní), po informovaní triedneho učiteľa,** ak žiak nemôže prísť do školy pre príčinu, ktorá je vopred známa, písomne ospravedlniť žiaka po každej neprítomnosti ospravedlnenkou na vhodnom formáte papiera, nie do žiackej knižky. (Formulár ospravedlnenia na dva a viac dní – na stránke školy).
- i) **nahradiť každú škodu, spôsobenú žiakom úmyselne alebo z nedbanlivosti,**
- j) rešpektovať § 5 ods. 1 písm. b a ods.3 zákona č. 317/2099 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov **o neodbornom zasahovaní do výkonu pedagogickej činnosti.**

D. Pohyb rodičov a cudzích osôb v budove školy

- I. **Pri vstupe do budovy školy je návštevník povinný:**
 - oznámiť dôvod svojej návštevy nahlásením sa na zvonček pri vstupe do budovy,
- II. **Pri vstupe do budovy školy návštevník nesmie:**
 - a) svojím príchodom narúšať výchovno-vzdelávací proces
 - b) svojvoľne sa pohybovať po budove školy

V čase od 7.55 do 13.20 prebieha vyučovací proces a **vstup rodičov a cudzích osôb** je do budovy školy **zakázaný**.
Rodičia, ktorí si chcú prevziať dieťa po 4. a 5. vyučovacej hodine, **čakajú na dieťa v priestoroch chodby ŠKD.**

E. Záver

Tento Školský poriadok je záväzný pre každého žiaka a porušenie ktoréhokoľvek bodu bude riešené triednym učiteľom, v závažných prípadoch riaditeľom školy resp. pedagogickou radou. Tento vnútorný poriadok je schválený PR školy 02.09.2021 a platný od 03.09.2021.

Ing. Marta Lazúrová
riaditeľka školy