

STANOVY

občianskeho združenia „ŠKOLA MAJCICHOV“

pri Základnej škole Jána Palárika, Majcichov 536, 919 22 Majcichov



Článok I.

Názov, sídlo

1. Názov občianskeho združenia: **„ŠKOLA MAJCICHOV“** (ďalej len združenie)
2. Na základe dohody s vedením základnej školy je **sídlo združenia** na adrese **Základná škola Jána Palárika v Majcichove, Majcichov 536, 919 22 Majcichov.**

Článok II.

Základné ustanovenia

1. Združenie je v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších zmien a doplnkov nezávislým dobrovoľným združením občanov, ktoré spolupracuje s vedením školy. Založeným je za účelom uspokojovania záujmov a potrieb najmä v oblasti vzdelávania, výchovy a športu - je nápomocné pri riešení problémov výchovy a vzdelania žiakov, pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti žiakov školy, pri zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí školy, pri organizovaní domácich a zahraničných stykov školy a pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak.
2. Združenie je samostatnou právnickou osobou, vystupuje v právnych vzťahoch svojim menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva. Vykonáva svoju činnosť v rámci vlastných stanov a platných právnych predpisov Slovenskej republiky, založené je na dobu neurčitú. Vzniká a právnu subjektivitu nadobúda registráciou v príslušnom registri Ministerstva vnútra Slovenskej republiky.
3. Združenie je tvorené Radou rodičov, ktorá rozhoduje vo veciach združenia, zabezpečuje realizáciu poslania a úloh. Rada rodičov zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí v školskom zariadení, zabezpečenia tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje. Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s vedením školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy.
4. Združenie pri plnení svojich úloh úzko spolupracuje s Radou školy pri Základnej škole Jána Palárika v Majcichove. Zabezpečuje účasť svojich zástupcov v Rade školy, prípadne iných komisiách a orgánoch, ktoré ustanovuje zákon.
5. Realizáciu rozhodnutí Rady rodičov zabezpečuje Výkonný výbor a Revízná komisia.

Článok III.

Ciele činnosti združenia

Hlavným cieľom združenia je predovšetkým podporovať vzdelávacie programy a projekty v oblasti vzdelávania v škole a mimo nej. Združenie bude podporovať v rámci svojich možností:

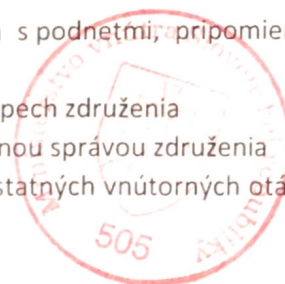
1. Zabezpečovanie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzku školy nad rámec prostriedkov zo štátneho rozpočtu, modernizácia materiálo-technického zabezpečenia školy (napr. nákup a inovácia učebných pomôcok, prístrojov, zariadení didaktickej techniky, knižnično-informačné zabezpečenie vzdelávacieho procesu, softvérové vybavenie výpočtovej techniky).
2. Propagácia a prezentácia školy na verejnosti.
3. Nákup odbornej literatúry, novín, časopisov a publikácií.
4. Podpora kultúrnych, športových a vzdelávacích aktivít školy (napr. nákup cien, odmen, rôznych iných ocenení za dosiahnuté výsledky, darčkových poukážok,).
5. Podpora voľno časových aktivít žiakov – personálne, materiálo-technické zabezpečenie.
6. Podpora enviromentálnych aktivít školy.
7. Skvalitňovanie prostredia žiakov a učiteľov v budovách školy a príslušnom areály.
8. Vypracovávanie projektov zameraných na skvalitňovanie vzdelávania a výchovu detí a mládeže.

Článok IV.

Členovia združenia, ich práva a povinnosti, zánik členstva

1. Členom združenia môžu byť len rodičia alebo iní zákonní zástupcovia detí, prípadne občania alebo zamestnanci ústavov, ktorým boli deti na základe rozhodnutia príslušného orgánu zverené do výchovy, ktoré navštevujú Základnú školu Jána Palárika v Majcichove, Majcichov 536, 919 22 Majcichov.
2. Členom sa automaticky stávajú rodičia a aj iní zákonní zástupcovia žiaka školy. Členstvo v združení je dobrovoľné, vzniká a obnovuje sa v každom novom školskom roku zaplatením členského príspevku v stanovenej výške a v stanovenom termíne. Členovia, ktorí sú v orgánoch združenia musia mať spísanú písomnú prihlášku do združenia (triedny dôverník, zástupca triedneho dôverníka). Člen musí súhlasiť so stanovami združenia a s jeho cieľmi.
3. Člen združenie má právo:
 - zúčastňovať sa osobne na pravidelných alebo mimoriadnych zasadnutiach orgánov združenia (rokovania a rozhodovanie na triednych aktívoch, prípadne Rade rodičov)
 - voliť a byť volený do orgánov združenia a Rady školy
 - byť informovaný o zámeroch a rozhodnutiach orgánov združenia
 - byť informovaný o zámeroch a rozhodnutiach vedenia školy v oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu
 - podávať návrhy, podnety a pripomienky na zlepšenie činnosti združenia a na úpravu jeho stanov
 - podieľať sa na činnosti združenia a využívať všetky výhody plynúce z členstva v združení

- slobodne sa vyjadrovať, obracať sa na orgány združenia s podnetmi, pripomienkami a žiadať ich o stanovisko
- informácie a poznatky získané v združení využívať len v prospech združenia
- byť oboznámený s rozpočtom, účtovnou uzávierkou a výročnou správou združenia
- byť informovaný o vzdelávacích výsledkoch svojich detí a ostatných vnútorných otázkach školy (sociálne, výchovné, atď.)



4. Povinnosti člena:

- dbať o dobré meno združenia a zdržať sa akejkolvek činnosti, ktorá môže poškodiť jeho záujmy
- dodržiavať stanovy združenia a usilovať sa o napĺňanie cieľov a poslania združenia
- zúčastňovať sa rokovaní triednych aktívov, orgánov združenia, orgánov školy alebo orgánov stanovených zákonom, do ktorých bol zvolený alebo sa rozhodol v týchto orgánoch pracovať v rámci aktivít združenia
- formulovať jednoznačne a jasne pripomienky, prípadne sa bezprostredne zúčastňovať riešenia svojej vlastnej pripomienky, ak ho o to Výkonný výbor požiada
- aktívne sa podieľať na činnosti združenia a vykonávať podľa svojich najlepších možností, schopností a zdravotného stavu zverenú funkciu
- zaplatiť členský príspevok na príslušný rok vo výške stanovenej Radou rodičov
- oznamovať orgánom združenia všetky zmeny, pripomienky a návrhy, ktoré súvisia s porušovaním stanov, uznesení orgánov združenia a nedodržiavaním všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich s činnosťou združenia.

5. Zánik členstva:

- v prípade, že rodič nemá záujem o členstvo v združení, môže o zrušenie svojho členstva písomne požiadať Radu rodičov, prípadne Výkonný výbor,
- odvolaním, vzdaním postu člena – triedny dôverník, prípadne zástupca triedneho dôverníka, v Rade rodičov, vo Výkonnom výbore, v Revíznej komisii
- členstvo zaniká aj ukončením školskej dochádzky dieťaťa v Základnej škole J.Palárika v Majcichove (odchodom žiaka počas školského roku zo ZŠ, ukončením školskej dochádzky v ZŠ, úmrtím)
- vylúčením – členstvo zaniká dňom rozhodnutia Výkonného výboru o vylúčení, pričom dôvodom pre vylúčenie môže byť závažné porušenie stanov združenia, ako aj skutočnosť, že sa člen bez závažného dôvodu nezúčastňuje činnosti združenia
- zánikom združenia

Článok V.

Orgány a organizácia združenia

1. Orgány združenia sú:
 - a) Triedny aktív (triedne rodičovské združenie)
 - b) Rada rodičov
 - c) Výkonný výbor, štatutárny orgán
 - d) Revízna komisia
2. Činnosť členov v orgánoch združenia je založená na báze dobrovoľnosti bez nároku na odmenu, prípadne iné funkčné pôžitky.

A. Triedny aktív (triedne rodičovské združenie)

Triedny aktív je základným článkom štruktúry združenia. Jeho poslaním je napomáhať vytváraníu vzťahov spolupráce a vzájomnej pomoci medzi rodičmi, triednym učiteľom a v danej triede vyučujúcimi učiteľmi, s cieľom podieľať sa na regulácii a skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu a zabezpečovaní mimotriednej a záujmovej činnosti žiakov triedy.

Na prvých septembrových triednych aktívoch v aktuálnom školskom roku sa demokraticky volí triedny dôverník a zástupca triedneho dôverníka, **ktorí musia byť členmi združenia (musia mať podpísanú prihlášku do združenia)**. Ten istý triedny dôverník, prípadne zástupca triedneho dôverníka môže byť zvolený opakovane. Pri hlasovaní (či už ide o voľbu triedneho dôverníka, zástupcu triedneho dôverníka, alebo pri riešení akéhokoľvek problému) na triednom aktíve sa rozhoduje nadpolovičnou väčšinou zúčastnených, prítomných členov.

Triedne aktívy sa konajú podľa potreby najmenej raz ročne, po dohode s vedením školy ich zvoláva Výkonný výbor. Triedny dôverník, prípadne zástupca triedneho dôverníka, zvoláva a riadi triedne schôdze v spolupráci s triednym učiteľom a podľa potreby pozýva aj iných pedagogických, nepedagogických a iných zamestnancov školy. Môže byť zvolaný aj mimoriadny triedny aktív na návrh rodičov alebo triedneho učiteľa v prípade riešenia vážneho problému alebo inej neodkladnej záležitosti. Zasadnutie triedneho aktívu riadi triedny dôverník, v prípade jeho neprítomnosti zástupca triedneho dôverníka, alebo ktorýkoľvek s prítomných rodičov. Z triedneho aktívu triedny dôverník (prípadne ten kto riadil zasadnutie) vyhotoví zápisnicu. Do zápisnice sa uvádzajú všetky podnety, návrhy, pripomienky (aj tie, ktoré boli na aktíve riešené a doriešené) a tak isto triedny dôverník podá prítomným všetky informácie, ktoré boli prerokované na Rade rodičov.

Triedny dôverník sa automaticky stáva členom v Rade rodičov a je povinný zúčastňovať sa zasadnutiu Rady rodičov, alebo za seba zabezpečiť rovnocennú náhradu – zástupcu triedneho dôverníka.

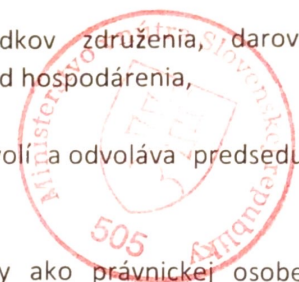
B. Rada rodičov

Rada rodičov je najvyšším orgánom združenia. Je tvorená zástupcami – triednymi dôverníkmi, zástupcami triednych dôverníkov – jednotlivých tried, ktorí boli zvolení na prvom zasadnutí triednych aktívov v septembri aktuálneho školského roka. Funkčné obdobie Rady rodičov je jeden rok a končí v septembri nasledujúceho školského roka po ustanovení novej Rady rodičov. Členovia môžu byť volení opakovane. Úzko spolupracuje s pedagogickou radou, vedie dialóg s vedením školy, Radou školy a ostatnými pedagogickými, nepedagogickými a inými zamestnancami školy, ktorých v prípade potreby prizýva na svoje zasadnutia.

Na svojich **pravidelných** zasadnutiach minimálne 1 – krát za polroka rozhoduje, prerokúva:

- rozhoduje o založení, o rozpustení, o zániku alebo o zlúčení združenia s iným občianskym združením
- prerokúva zásadné otázky výchovy a vzdelávania žiakov, pedagogickej osvetu a všetky dôležité otázky týkajúce sa žiakov a rodičov celej školy a školského zariadenia,
- rieši a vyjadruje sa k pripomienkam rodičov z triednych aktívov a koordinuje činnosť triednych aktívov,
- schvaľuje stanovy združenia, ich zmeny a doplnky,
- schvaľuje plán činnosti, výročnú správu o činnosti združenia a správu o hospodárení za uplynulý školský rok

- schvaľuje rozpočet a rozhoduje o využití finančných prostriedkov združenia, darov, sponzorského v súlade s týmito stanovami a podľa schválených zásad hospodárenia,
- schvaľuje a mení rozpočet združenia v priebehu príslušného roka
- volí a odvoláva členov Výkonného výboru, Revíznej komisie a volí a odvoláva predsedu združenia - štatutárny orgán
- rozhoduje o zásadných opatreniach pomoci škole
- vyjadruje sa k opatreniam orgánov nadriadených vedeniu školy ako právnickej osobe v oblasti vzdelávania a výchovy žiakov školy,
- schvaľuje výšku členského príspevku na príslušný školský rok
- v prípade likvidácie združenia určuje likvidátora.



Rada rodičov si volí na svojom prvom (septembrovom) zasadnutí v aktuálnom školskom roku Štatutárny orgán – predsedu združenia, trojčlenný Výkonný výbor, trojčlennú Revíznú komisiu, prípadne zástupcov do iných komisií a orgánov školy, ktoré ustanovuje zákon alebo iný právny predpis.

Na zasadnutiach Rady rodičov, môže byť účastný ako triedny dôverník, tak aj zástupca triedneho dôverníka, v prípade hlasovania však môžu uplatniť len jeden hlas. Radu rodičov zvoláva predseda združenia a mimoriadnu Radu rodičov môže zvolať aj Výkonný výbor na podnet vedenia školy, triednych aktívov alebo skupiny rodičov. Rozhodnutia Rady rodičov sú záväzné pre všetkých členov združenia. Rada rodičov je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov Rady rodičov. Na zasadnutiach Rady rodičov sa môže zúčastniť každý rodič (aj ten ktorý nie je členom), ktorý o to prejaví záujem, ale nemá možnosť hlasovať.

C. Výkonný výbor, štatutárny orgán

Výkonný výbor je štatutárnym orgánom združenia. Je trojčlenný a tvorí ho predseda združenia, tajomník a pokladník (hospodár). Podľa potreby Rady rodičov môže byť doplnený o ďalších členov, ale tak aby počet členov vo Výkonnom výbore bol nepárny. Je volený na prvom (septembrovom) zasadnutí Rady rodičov v aktuálnom školskom roku, funkčné obdobie je jeden rok a končí v septembri nasledujúceho školského roka po ustanovení nového Výkonného výboru. Členovia môžu byť volení opakovane. Schádza sa najmenej 1 – krát za pol roka aktuálneho školského roka, podľa potreby aj častejšie, v období medzi zasadnutiami Rady rodičov. Výkonný výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov Výkonného výboru.

Výkonný výbor:

- riadi a zabezpečuje činnosť združenia, uplatňovanie stanov združenia
- predkladá Rade rodičov správu o činnosti združenia, správu o hospodárení, o činnosti prípadných komisií
- predkladá Rade rodičov návrh rozpočtu (na prvom stretnutí) a po schválení zabezpečuje jeho realizáciu
- zabezpečuje spoluprácu združenia s vedením školy, Radou školy
- písomne informuje riaditeľa školy o pripomienkach a návrhoch rodičov z triednych aktívov a zasadnutí Rady rodičov a usiluje sa o ich riešenie. Spätne informácie sú následne podávané priamo na zasadnutí Rady rodičov triednym dôverníkom, prípadne zástupcom triednych dôverníkov a následne sú rodičia informovaní na triednych aktívoch.

- po dohode s vedením školy zvoláva zasadnutia Rady rodičov a jej mimoriadne zasadnutia

Štatutárnym orgánom združenia je **predseda občianskeho združenia**, ktorý je volený na jeden rok, aj opakovane, Radou rodičov na prvom (septembrovom) riadnom zasadnutí na začiatku školského roku. Jeho právomoci sú:

- je najvyšším reprezentatívnym zástupcom združenia, zastupuje združenie navonok
- manipuluje s finančnou hotovosťou združenia podľa schváleného rozpočtu
- má dispozičné právo k bankovému účtu združenia
- zabezpečuje podklady pre vedenie účtovníctva a zodpovedá za plnenie daňových povinností v zmysle platných zákonov
- koná v mene združenia a za svoju činnosť zodpovedá Rade rodičov a Výkonnému výboru
- zvoláva a vedie rokovania Rady rodičov a Výkonného výboru
- vyhotovuje zápisnicu zo zasadnutí Rady rodičov, ktorá je zverejňovaná na webových stránkach školy, výtlačok zakladá do dokumentácie združenia.

Pokladník (hospodár) je volený na jeden rok, aj opakovane Radou rodičov, ďalej:

- manipuluje s finančnou hotovosťou združenia podľa schváleného rozpočtu
- spoludisponuje a vykonáva transakcie s finančnými prostriedkami na bankovom účte
- na každom zasadnutí Rady rodičov, Výkonného výboru informuje členov o priebežnom hospodárení združenia, na požiadanie členov je povinný predložiť doklady
- spracováva správu o hospodárení
- zabezpečuje podklady pre vedenie účtovníctva

Tajomník je volený na jeden rok, aj opakovane Radou rodičov, ďalej:

- zabezpečuje účasť členov a pozvaných hostí (rodičov, vedenie školy, pedagogických, nepedagogických a ostatných pracovníkov školy) na zasadnutie Výkonného výboru
- vyhotovuje v potrebnom počte zápisnicu zo zasadnutia Výkonného výboru, ktorú obrdžia riaditeľ školy, členovia výboru a jeden výtlačok sa zakladá v dokumentácii združenia.

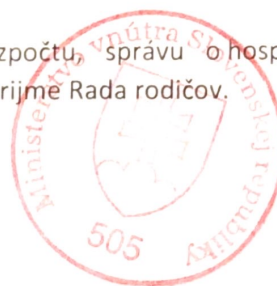
D. Revízna komisia

Revízna komisia je kontrolným orgánom združenia. Tvoria ju traja členovia (predseda Revíznej komisie a dvaja členovia) z Rady rodičov, pričom **členstvo v Revíznej komisii je nezlučiteľné s členstvom vo Výkonnom výbore**. Je volený na prvom (septembrovom) zasadnutí Rady rodičov v aktuálnom školskom roku, funkčné obdobie je jeden rok a končí v septembri nasledujúceho školského roka po ustanovení novej Revíznej komisie. Členovia môžu byť volení aj opakovane. Komisia sa schádza 1 – krát za rok v aktuálnom školskom roku, prípadne podľa potreby aj častejšie, v období medzi zasadnutiami Rady rodičov.

Revízna komisia:

- zodpovedá za svoju činnosť Rade rodičov,
- vykonáva inventarizáciu majetku združenia
- kontroluje hospodárenie združenia, dodržiavanie stanov a rozhodnutí orgánov združenia
- dbá na súlad medzi rozhodnutiami orgánov združenia, stanovami a všeobecne záväznými predpismi

- posudzuje ročnú správu o činnosti združenia, návrh rozpočtu, správu o hospodárení združenia vypracovanú Výkonným výborom predtým, ako ju prijme Rada rodičov.



Článok VI.

Hospodárenie združenia

1. Združenie je samostatnou účtovnou jednotkou, ktorá vedie účtovníctvo v súlade so zákonom o účtovníctve a ďalšími právnymi predpismi. Za správnosť účtovnej evidencie zodpovedá Výkonný výbor - predseda združenia a pokladník.
2. Občianske združenie bude časťou finančných prostriedkov disponovať v pokladni a na časť si otvorí samostatný účet vo finančnom ústave, ku ktorému budú zriadené dispozičné práva pre predsedu a pokladníka. Účet bude vedený na príjem z podielu zaplatenej dane vo výške 2% a na podúčet budú vkladané ostatné finančné prostriedky. Oprávnené osoby budú účtovné doklady súvisiace s účtovnou agendou podpisovať samostatne. Skutočnosti súvisiace s dispozičným právom k účtu sú oprávnené osoby povinné uviesť a vyznačiť v podpisovom vzore k príslušnému účtu.
3. Združenie hospodári podľa schváleného rozpočtu, ktorý obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky združenia.
4. Príjmy združenia tvoria:
 - členské príspevky,
 - výnosy z majetku združenia, akcií združenia, úroky z peňažných vkladov v bankách
 - dobrovoľné príspevky, dary, dotácie a granty od rodičov, od iných fyzických a právnických osôb, vrátane sponzorstva (tie, ktoré boli poskytnuté výlučne na určený spôsob alebo účel nesmú byť použité inak),
 - dobrovoľné účelové dary a príspevky,
 - príjmy z verejných zbierok, príjmy z organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových podujatí, akcií
 - príjem z podielu zaplatenej dane vo výške 2%.
5. Výšku členských príspevkov na príslušný rok, spôsob úhrady a termín určuje Rada rodičov na prvom stretnutí. Príspevky vyberá poverený člen triedneho aktívu v spolupráci s triednym učiteľom a na základe dohody s vedením školy. Vybrané členské príspevky odovzdá spolu s menným zoznamom pokladníkovi. Ďalšou možnosťou je odvedenie členského príspevku prevodom na účet do banky s uvedením mena, priezviska a triedy dieťaťa v poznámke pre príjemcu (pri platbe za viac detí je potrebné uviesť údaje všetkých detí s príslušnou triedou). Informácia o jednotlivých bankových účtoch budú zverejnené na stránke školy.
6. Dobrovoľné príspevky a dary rodičov venované triednemu aktívu (žiakom jednotlivé triedy) nepodliehajú kompetencii rozpočtu združenia. O ich využití rozhoduje triedny aktív.
7. Dobrovoľné účelové príspevky a dary sú také materiálne alebo finančné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním adresáta alebo účelu daru (napr. na nákup športových potrieb).

s takýmto príspevkom, darom disponuje Výkonný výbor združenia podľa rozhodnutia darcu, ktorému na požiadanie predloží príslušné doklady o účelovom využití príspevku, daru.

8. Výdavky združenia sú všetky výdavky, ktoré priamo súvisia s cieľmi a činnosťou združenia v súlade s týmito stanovami.
9. Rozpočet združenia pripravuje Výkonný výbor a predkladá ho na schválenie Rade rodičov na jej prvom zasadnutí v aktuálnom školskom roku. Prípadné zmeny opäť musí schváliť Rada rodičov. Ak bude potrebné v naliehavých prípadoch poskytnúť jednorázový finančný príspevok do výšky 100,00 € (slovom sto eur), nie je nutné schválenie Radou rodičov. O poskytnutí rozhodne Výkonný výbor a následne na najbližšom zasadnutí Rady rodičov budú o tejto skutočnosti informovaní ostatní členovia združenia. Spôsob rozdelenia príjmov sa uvádza v Správe o hospodárení združenia, ktorú Výkonný výbor predkladá Rade rodičov.
10. Účtovným obdobím združenia je kalendárny rok, nevyčerpané finančné prostriedky sa prevádzajú koncom roka na nasledujúce obdobie.

Článok VII.

Zánik združenia

1. Združenie zaniká:
 - a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením na základe rozhodnutia Rady rodičov
 - b) právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o jeho rozpustení
2. Ak zaniká rozpustením, Rada rodičov určí likvidátora. Pri likvidácii sa najprv uhradia pohľadávky a záväzky združenia. Majetok sa v prípade likvidácie môže použiť výlučne na školské účely.

Článok VIII.

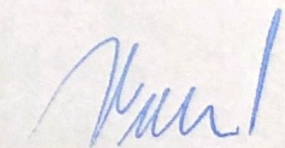
Záverečné ustanovenia

1. Stanovy nadobúdajú účinnosť dňom schválenia Radou rodičov dňa 07.10.2019.
2. Občianske združenie vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.
3. Tieto stanovy sú zverejnené na webovej stránke školy a na výveske školy vo verejne prístupných priestoroch školy.

V Majcichove, dňa 07.10.2019

Ministerstvo vnútra SR
sekcija verejnej spravy, Drieňová 22
26 86 BRATISLAVA 29
- 23 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zinena stanov vzata na vedomie
dňa: 31. 10. 2019
VS/1-900/90-420 44-1



JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy