

# **PLÁN PRÁCE ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2020/21**

## I. VŠEOBECNÉ POKYNY

Výchovno-vzdelávacia činnosť v školskom roku 2020/2021 sa bude uskutočňovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi .

## II. NAJDÔLEŽITEJŠIE ÚLOHY V ŠKOLSKOM ROKU 2020/21

### Koncepcie a stratégie

Koncepcie a stratégie výchovy a vzdelávania škola uskutočňuje prostredníctvom školského vzdelávacieho programu. Medzi najdôležitejšie koncepcie a stratégie školy patria:

- 1. Koncepcia propagácie školy** – využiť všetky dostupné možnosti na propagáciu školy na verejnosti, cieľom je budovať pozitívny imidž školy a tým zvyšovať záujem o školu u absolventov základných škôl. Zabezpečiť propagačné materiály školy a ich distribúciu, aktualizovať stránky školy na webe aj na facebooku, zorganizovať deň otvorených dverí, zúčastňovať sa na rodičovských združeniach na základných školách.
- 2. Koncepcia environmentálnej výchovy a vzdelávania** – implementácia environmentálnej výchovy ako prierezovej témy štátneho vzdelávacieho programu do obsahu jednotlivých učebných predmetov školského vzdelávacieho programu. Posilňovanie zdravého životného štýlu zameraného na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov. Pokračovať v separovaní odpadu a tak vytvárať návyky žiakov k uvedomelému životnému štýlu.
- 3. Stratégia informatizácie** – sprístupnenie informačných zdrojov žiakom, rozvíjanie ich schopností vyhľadávať, vyhodnocovať a používať pri učení rôzne druhy informácií. Podpora metód, ktoré vytvárajú u žiakov schopnosti a návyky samostatne vyhľadávať nové poznatky z existujúcich zdrojov a ich využívanie pri celoživotnom vzdelávaní. Presadzovanie konceptu individuálnej slobody a prístupu k informáciám ako základu pre zodpovedné občianstvo a účasť na demokracii.
- 4. Koncepcia rozvoja nadaných detí a mládeže** – podporovať prípravu žiakov na súťaže a olympiády.
- 5. Komunikačné kompetencie a čitateľská gramotnosť** – rozvíjanie čitateľskej gramotnosti na jednotlivých vyučovacích hodinách, posilňovanie komunikačných kompetencií žiakov hlavne na hodinách jazykov
- 6. Stratégia výchovy k ľudským právam** - v zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam a Plánu výchovy k ľudským právam v rezorte školstva prehľbovať poznatky a právne vedomie študentov o ľudských hodnotách a právach. Podporovať a rešpektovať názory žiakov a umožniť ich účasť vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú. Predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. V rámci Národného programu proti obchodovaniu s ľuďmi poukázať na dôležitosť prevencie.
- 7. Stratégia kariérového poradenstva** - sprístupnenie informácií a poradenskej služby v oblasti prípravy na povolanie. Spolupráca s príslušnými organizáciami.
- 8. Koncepcia medzinárodnej spolupráce** - podpora a rozvoj medzinárodnej spolupráce školy s našou družobnou školou, získavanie ďalších kontaktov na rozvoj medzinárodného partnerstva.
- 9. Stratégia duševného zdravia** - v zmysle Národného programu duševného zdravia realizovať aktivity a besedy o rizikách dospievania a o duševnom zdraví..
- 10. Protidrogová stratégia** - v súlade s Národnou protidrogovou stratégiou realizovať projekty drogovej prevencie.

**11. Stratégia finančnej gramotnosti** - v súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti a metodikou pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do školských vzdelávacích programov základných škôl a stredných škôl vydanéj Ministerstvom školstva SR implementovať do vhodných predmetov základy finančnej gramotnosti.

**12. Konceptia spolupráce** - spolupráca so zriaďovateľom Okresným úradom Trenčín – odborom školstva – spolupráca pri zlepšovaní materiálne – technického zabezpečenia vyučovania, Španielskym veľvyslanectvom na Slovensku, Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Novom Meste nad Váhom, s mestom Nové Mesto nad Váhom, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Novom Meste nad Váhom, s vysokými školami, Ligou proti rakovine, neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami a ďalšími inštitúciami. Pokračovanie v intenzívnej spolupráci s ostatnými slovensko-španielskymi gymnáziami na Slovensku, s Radou školy v oblasti ďalšieho rozvoja školy, s Rodičovskou radou pri zabezpečovaní spolupráce rodičov so školou, ale aj modernizácie učebných pomôcok a didaktickej techniky.

**13. Konceptia ďalšieho vzdelávania pedagógov** - zdôrazniť potrebu profesijného rozvoja pedagogických pracovníkov v zmysle Zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch. Podporovať vzdelávanie učiteľov a ich účasť na školeniach a seminároch aj v čase vyučovania. Vytvárať možnosti pre zahraničné stáže učiteľov, podporovať projekt Erasmus+.

## Projekty:

Medzinárodné projekty:

- Intercambio – výmenné pobyty so strednou školou v Španielsku - Mgr. Petronela Bombová, Salvador Parra Camacho
- Kultúrno – poznávacia exkurzia rôznych kútov Španielska – Mgr. José Cases Ares, Manuel Garcia Munoz

Národné projekty:

- Otvorená škola – ponuka záujmových vzdelávacích, umeleckých a športových krúžkov – všetci učitelia
- Charitatívne projekty - Deň narcisov, darcovstvo krvi, Biela pastelka – RNDr. Jana Habová
- Environmentálne projekty – Deň Zeme, Svetový deň vody a pod. – Mgr. Blažena Barančinová
- Španielske dni - Mgr. Petronela Bombová

Školské projekty:

- Exkurzie
- Duolingo – mobilná aplikácia na precvičovanie lexiky španielskeho jazyka – Mgr. Petronela Bombová, Salvador Parra Camacho
- Projekcia španielskych filmov – Mgr. Petronela Bombová
- Organizácia španielskej knižnice – Mgr. José Cases Ares
- Organizácia virtuálnej knižnice ELEO – Salvador Parra Camacho
- Návšteva divadelných a filmových predstavení
- Tvorba a vydávanie školského časopisu PALABRA – Mgr. Bombová, Mgr. Cases Ares
- Podcast Voces desde Nové Mesto – španielski učitelia

- Projekt Diccionario de terminologia científica – Parra Camacho, Garcia Munoz
- Príprava propagačného videa Un dia en la vida del alumno del instituto – Mgr. Bombová, Parra Camacho

ďalšie projekty podľa aktuálnej situácie v priebehu školského roku

## II. 1 OBLASŤ VZDELÁVANIA

V školskom roku 2020/21 sa budú na Bilingválnom slovensko-španielskom gymnázium, Štúrova ulica 2590/31A, Nové Mesto nad Váhom Gymnázium L. Štúra v Trenčíne vyučovať tieto odbory:

7902J 74 – gymnázium - bilingválne štúdium – 5 – ročné štúdium

Priority v oblasti vzdelávania na našej škole vychádzajú zo školského vzdelávacieho programu:

1. realizovať učebný plán pre bilingválne zameranie so slovensko-španielskym vyučovacím jazykom.
2. Dosiahnuť takú kvalitu vzdelávania, aby sa škola v testovaní externej časti maturitnej skúšky umiestnila na popredných miestach medzi gymnáziami Trenčianskeho kraja i gymnáziami Slovenskej republiky. Dosiahnuť, aby žiaci na maturitných skúškach splnili požiadavky dané Katalógom cieľových požiadaviek.
3. Implementovať do obsahu vzdelávania prierezové témy štátneho vzdelávacieho programu – environmentálna výchova, mediálna výchova, multikultúrna výchova, osobnostný a sociálny rozvoj, tvorba projektu a prezentačné zručnosti, ochrana života a zdravia. Implementovať do obsahu vzdelávania témy finančnej gramotnosti.
4. Organizovať účelové cvičenia, kurzy ochrany života a zdravia podľa platných učebných osnov. Organizovať podľa záujmu žiakov kurzy pohybových aktivít so zameraním na zimné športy, exkurzie, poznávacie zájazdy a školské výlety primerane záujmu žiakov. Organizovať odborné prednášky. Zabezpečovať účasť na divadelných predstaveniach a výchovných koncertoch
5. Využívať elektronické nástroje na vyučovaní a systematickú elektronickú komunikáciu so žiakmi a zákonnými zástupcami. Pripraviť sa na možný prechod na dištančné vzdelávanie.
6. Podporovať vydávanie školského časopisu PALABRA.
7. Podporovať talentovaných žiakov a povzbudzovať ich v angažovanosti sa v súťažiach a olympiádach. Pozornosť venovať hlavne predmetovým olympiádam a súťažiam zabezpečovaných IUVENTOU.
8. Veľkú pozornosť venovať vyučovaniu matematiky a prírodovedných predmetov.
9. Rozvíjať čitateľskú gramotnosť, formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre.
10. Podstatnú časť hodín školského vzdelávacieho programu vyčleniť na voliteľné predmety a študentom štvrtého a piateho ročníka vytvoriť podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu tak, aby mali výber z čo najväčšieho počtu voliteľných predmetov.
11. Veľkú pozornosť venovať vyučovaniu cudzích jazykov. Na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia sa cudzieho jazyka. Neustále zlepšovať úroveň jazykových kompetencií našich študentov. K tomu využívať projekty a kontakty, ktoré máme so zahraničnými školami
12. Pri rozdeľovaní žiakov na etickú a náboženskú výchovu rešpektovať písomné oznámenie zákonného zástupcu.

## II. 2 OBLASŤ VÝCHOVY

Priority v oblasti výchovy na škole sú:

1. Podporovať a umožňovať rešpektovanie názoru žiakov a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa dotýkajú školy.
2. Venovať pozornosť školskému poriadku a jeho dôslednému dodržiavaniu. Prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré nie sú v rozpore s ľudskou dôstojnosťou žiaka.
3. Sprístupniť všetkým žiakom informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania prípravy na budúce povolanie.
4. Venovať pozornosť bezpečnosti a ochrane zdravia, predovšetkým s so situáciou pandémie COVID-19. Pravidelne sledovať vývoj školskej úrazovosti, odstraňovať zdroje a príčiny vzniku školských úrazov.
5. Vytvárať atmosféru porozumenia, vzájomnej úcty a rešpektovania autonómie žiakov i učiteľov.
6. Poskytovať žiakom priestor na diskusiu o aktuálnych problémoch spoločnosti (najmä pandémie COVID-19, extrémizmus, imigrácia, vplyv médií a osobitne sociálnych médií na vytváranie postojov, korupcia a klientelizmus) a tým rozvíjať kritické myslenie a občianske kompetencie s dôrazom na budovanie osobnostných postojov a hodnôt v duchu humanizmu, tolerancie a demokracie.
7. Predchádzať všetkým formám diskriminácie, segregácie, rasizmu a xenofóbie.
8. Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie na škole (výmenné pobyty, štúdiá v zahraničí, zahraniční študenti).
9. Zvýšenú pozornosť venovať prevencii drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov. V rámci boja proti HIV/AIDS a v súlade s Národným programom prevencie HIV/AIDS sa sústrediť na prevenciu rizikového správania sa v období dospievania.
10. Zabezpečiť ochranu žiakov pred všetkými formami fyzického alebo psychického násillia. Realizovať aktivity zamerané na prevenciu kriminality, šikany a bezpečného využívania internetu.
11. Podporovať princípy zdravého životného štýlu , realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu.
12. Venovať pozornosť telesnej a športovej výchove.
13. Veľkú pozornosť venovať ekologickej výchove a environmentálnym problémom.
14. Realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu.
15. Sprístupniť školu aj v mimovyučovacom čase na prácu v záujmových krúžkoch. Zabezpečiť čo najrozmanitejší výber záujmových krúžkov a financovanie ich činnosti vzdelávacími poukazmi.
16. Organizovať kultúrne aktivity a sprostredkovať študentom kultúrne a myšlienkové hodnoty.
17. Staráť sa o estetickú úroveň školy (hospodársky úsek) a jednotlivých tried (triedni učitelia).
18. Klásť dôraz na výchovu k právnemu vedomiu, demokracii, mravným hodnotám a prosociálnemu cíteniu žiakov.

## II. 3 OBLASŤ MATERIÁLNO-TECHNICKÉHO ZABEZPEČENIA

Počet učební v budove školy je 10, z toho 5 odborných pre výučbu biológie, matematiky, informatiky a cudzích jazykov. Vo všetkých učebniach sú prostriedky informačno-komunikačných technológií – dataprojektor a reproduktory. Celý priestor

školy je zabezpečený wifi pripojením na internet. Pre výučbu telesnej a športovej výchovy slúži prenajatá telocvičňa.

Prioritou v oblasti materiálno technického zabezpečenia vyučovacieho procesu je nákup učebných pomôcok a zlepšovanie podmienok vyučovania pre žiakov.

### III. ORGANIZÁCIA ŠKOLY A ŠTRUKTÚRA KARIÉROVÝCH POZÍCIÍ

Riaditeľka: RNDr. Jana Habová

Výchovný poradca: Mgr. Dana Jurčacková

Koordinátor prevencie drog. závislostí: Mgr. Katarína Majerníková

Koordinátor environmentálnej výchovy: Mgr. Blažena Barančinová

Organizácia kurzu pohybových aktivít v prírode so zameraním

na zimné športy ( LK ): Mgr. Tomáš Malek

Kurz ochrany života a zdravia ( KOŽaZ ) Mgr. Tomáš Malek

Referent CO: Ing. Edita Filipová

V školskom roku 2020/21 má škola 5 tried päťročného gymnaziálneho štúdia so zameraním na bilingválne štúdium. Ku dňu 15. septembra 2020 má škola 145 žiakov. V školskom roku 2020/21 pracuje v škole 13 učiteľov, z toho sú 4 na skrátenej pracovný úväzok a 3 španielski učители. Všetci pedagogickí pracovníci sú členmi pedagogickej rady a zúčastňujú sa na všetkých poradách, ktoré zvoláva riaditeľ podľa aktuálnych potrieb. Všetci vyučujúci sú rozdelení do predmetových komisií ( ďalej PK ), ktoré sú 3 – PK španielskeho jazyka, PK prírodovedných predmetov, PK humanitných predmetov.

#### III. 1 ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2020/21

- 01. september 2020 začiatok školského roka
- 02. september 2020 začiatok vyučovania
- 29. október – 30. október 2020 jesenné prázdniny
- 23. december 2020 – 7. január 2021 vianočné prázdniny
- 26. január 2021 klasifikačná porada za 1. polrok
- 29. január 2021 koniec vyučovania v 1. polroku
- 02. február 2021 začiatok vyučovania v 2. polroku
- 01. február 2021 polročné prázdniny
- 15. február - 19. február 2021 jarné prázdniny
- 16. marec 2021 EČ a PFIČ MS zo SJL
- 17. marec 2021 EČ a PFIČ MS z cudzích jazykov
- 18. marec 2021 EČ MS z matematiky
- 30. marec 2021 talentové skúšky
- 30. marec 2021 PFIČ zo španielskeho jazyka
- 01. apríl – 06. apríl 2021 veľkonočné prázdniny
- 24. máj – 26. máj 2021 ústne maturitné skúšky
- 24. jún 2021 klasifikačná porada za 2. polrok
- 28.jún – 29.jún 2021 ústne maturitné skúšky zo SJL pre IV.A
- 30. jún 2021 koniec školského roka
- 01. júl – 31. august 2021 letné prázdniny

Niektoré termíny sa podľa aktuálnej situácie môžu zmeniť.

Termíny ďalších akcií školy budú priebežne zverejňované. 10

### III.2 Triedni učitelia

Trieda	Počet žiakov	Triedny učiteľ
I.A	30	Mgr. Tomáš Malek
II.A	31	Mgr. Petronela Bombová
III.A	32	Mgr. Andrea Kováčová
IV.A	26	Mgr. Katarína Majerníková
V.A	26	Mgr. Dana Jurčacková

### III.3 Predmetové komisie

Komisia	Predmety príslušné	vedúci
Španielsky jazyk	ŠPJ	Mgr. Petronela Bombová
Prírodovedné predmety	MAT, FYZ, CHE, BIO, GEO, INF, TŠV	Mgr. Tomáš Malek
Spoločenskovedné predmety	ANJ, DEJ, OBN, UMK, ETV, NAV	Mgr. Katarína Majerníková

### III.4 Názvy súťaží a zodpovední vedúci

Názov	vedúci
SJL – literárne súťaže	Mgr. Jurčacková
Majster rétor	Mgr. Jurčacková
Olympiáda v ANJ	Mgr. Majerníková
Master of Rhetoric	Mgr. Majerníková
Olympiáda v ŠPJ	Mgr. Cases Ares
Divadlo v španielskom jazyku	Pérez Díaz, Parra Camacho
Mladý Európan	Mgr. Majerníková
Matematická olympiáda	Mgr. Malek
Matematická olympiáda v ŠPJ	Parra Camacho
Biologická olympiáda	Mgr. Barančinová
Chemická olympiáda	Mgr. Barančinová
Olympiáda ľudských práv	Mgr. Jurčacková
Dejepisná olympiáda	Mgr. Majerníková
Medzinárodná súťaž gymnázií	Mgr. Majerníková
Športové súťaže	Mgr. Malek

### IV. Plán exkurzií

Exkurzia	Termín	zodpovedný
Kultúrno-poznávací pobyt v Španielsku	September 2020	Cases Ares, Munoz Garcia
Science centrum Brno	September 2020	Parra Camacho, Munoz Garcia
Hvezdáreň Hlohovec	Október 2020	Kincel
Atómová elektrárň Jasl. Bohunice	november 2020	Parra Camacho, Munoz Garcia

Prírodovedné múzeum Viedeň	december 2020	Parra Camacho, Munoz Garcia
Cervantesova knižnica	december 2020	Bombová, Cases Ares
Prírodovedné múzeum BA	December 2020	Malek
Slavkov u Brna	Február 2021	Majerníková
Atlantis science center	Marec 2021	Malek
Auschwitz Birkenau	Apríl/máj 2021	Majerníková
Hvezdáreň Sobotište	Podľa možností	Parra Camacho, Munoz Garcia
Intercambio	Podľa možností	Parra Camacho, Bombová
Beckov – múzeum	Podľa možností	Jurčacková
Marin, Matica slovenská	Podľa možností	Jurčacková
Sereď – Múzeum holokaustu	Podľa možností	Majerníková

## V. Plán kontrolnej činnosti

Plán kontrolnej činnosti vychádza z plánu práce školy a je jeho súčasťou.

### September

- Rozdelenie voliteľných predmetov ( RNDr. Habová)
- Kontrola vypracovania učebných osnov a tematických výchovno-vzdelávacích plánov ( vedúci PK)
- Kontrola pedagogickej dokumentácie ( RNDr. Habová)
- Kontrola zabezpečenia hygienických noriem v škole ( RNDr. Habová, Schayová)
- Kontrola vzdelávacích poukazov a krúžkovej činnosti ( RNDr. Habová)

### Október

- Kontrola plnenia časovo-tematických plánov (vedúci PK)
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch (RNDr. Habová)
- Príprava a schôdze rady rodičov, rady školy ( RNDr. Habová, triedni učitelia)
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac október ( vedúci PK)

### November

- Aktivita záujmových krúžkov (RNDr. Habová)
- Príprava inventarizácie (Schayová)
- Kontrola účtovnej evidencie a mzdových prostriedkov (RNDr. Habová, Schayová)
- Zisťovanie využívania odbornej literatúry, dostupných učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno- vyučovacom procese ( vedúci PK)
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac november ( vedúci PK)
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch (RNDr. Habová)
- Kontrola plnenie tematických výchovnovzdelávacích plánov za 1. štvrťrok v jednotlivých PK (vedúci PK)

### December

- Úroveň písomného a ústneho prejavu v materinskom jazyku (Mgr. Jurčacková)

- Stav v oblasti BOZP, PPO a CO (bezpečnostný technik Ing. Filipová)
- Stav rozpočtu školy (Schayová, RNDr. Habová)
- Stretnutie Rady rodičov (RNDr. Habová)
- Kontrola plánu práce za mesiac december (vedúci PK)
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch (RNDr. Habová)

#### Január

- Klasifikácia a výsledky za 1. polrok (RNDr. Habová)
- Práca PK, plnenie časovo-tematických plánov ( vedúci PK)
- Stav čerpania rozpočtu za rok 2020 (Schayová, RNDr. Habová )
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch (RNDr. Habová )
- Stav kontrol a hospitácií, kritériá prijímacieho konania (RNDr. Habová)
- Kontrola plnenia úloh za 1. polrok školského roka (RNDr. Habová)
- Kontrola pedagogickej dokumentácie (RNDr. Habová)
- Kontrola úloh z plánu práce za január (vedúci PK)
- Stav záujmu o školu zo strany budúcich absolventov základných škôl (RNDr. Habová)

#### Február

- Plán práce PK a jeho plnenie (vedúci PK)
- Kontrola pedagogickej dokumentácie (RNDr. Habová )
- Lyžiarsky kurz (Mgr. Malek)
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac február ( vedúci PK)
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch (RNDr. Habová)
- Vyučovanie voliteľných predmetov vo štvrtom a piatom ročníku, príprava študentov na maturitné skúšky a prijímacie skúšky na VŠ (RNDr. Habová)

#### Marec

- Kontrola pedagogickej dokumentácie (RNDr. Habová)
- Kontrola úloh z plánu práce za marec (vedúci PK)
- Príprava a priebeh EČ a PFIČ MS z jazykov a matematiky (RNDr. Habová )
- Príprava a priebeh talentových skúšok (RNDr. Habová)

#### Apríl

- Kontrola verejných previerok BOZP a PPO ( Ing. Edita Filipová )
- Stretnutie Rady rodičov (RNDr. Habová)
- Kontrola pedagogickej dokumentácie (RNDr. Habová)
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch (RNDr. Habová)
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac apríl ( vedúci PK)
- Kontrola plnenia časovo-tematických plánov za mesiac február, marec, apríl v jednotlivých PK (vedúci PK)

#### Máj

- Príprava a priebeh ústnych maturitných skúšok (RNDr. Habová)
- Kontrola pedagogickej dokumentácie (RNDr. Habová)
- Kontrola plnenia úloh z plánu prác za mesiac máj (vedúci PK)

## Jún

- Plnenie časovo-tematických plánov v jednotlivých PK (vedúci PK)
- Kontrola pedagogickej dokumentácie (RNDr. Habová)
- Vyhodnotenie maturitných skúšok (RNDr. Habová)
- Hodnotenie a klasifikácia za 2. polrok (RNDr. Habová)
- Kontrola plnenia úloh za školský rok 2020/21 (RNDr. Habová, vedúci PK)
- Hodnotenie pedagogických zamestnancov (RNDr. Habová)
- Organizačno-technická pripravenosť na školský rok 2021/22 (RNDr. Habová)